



**MAJLIS BANDARAYA SHAH ALAM**  
(JABATAN BANGUNAN)

**13**

**BORANG PERMOHONAN & SEMAKAN DOKUMEN PERMIT  
BANGUNAN / BINAAN SEMENTARA**

**BANGUNAN / BINAAN SEMENTARA UNTUK :  
KHUSUS UNTUK TADIKA DI KAWASAN KOMERSIAL (BANGUNAN KEDAI PEJABAT)**

Sila tandakan ✓ yang mana berkenaan

**A. TAJUK CADANGAN**

.....
.....
.....
.....
.....

**B. MAKLUMAT PEMOHON/PERUNDING & PEMILIK**

NAMA PEMOHON/PERUNDING	
ALAMAT SURAT MENYURAT	
NO. TELEFON	
NAMA PEMILIK	
ALAMAT SURAT PEMILIK	
NO. TELEFON	

**C. JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA**

<input type="checkbox"/>	1. Dinding Sesekat (partition)	<input type="checkbox"/>	5. LAIN-LAIN BINAAN SEMENTARA (sila nyatakan) ..... .....
<input type="checkbox"/>	2. Pecah Dinding Pemisah (party wall)		
<input type="checkbox"/>	3. Tangga Keselamatan		
<input type="checkbox"/>	4. Bumbung Sengkuap ('Awning')		

D.	SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	PERKARA YANG DIPERLUKAN	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
1.	Surat 'Cover Letter' daripada pemohon/perunding.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	1 salinan Borang A (borang perakuan bertanggungjawab keatas semua perincian dalam pelan berdasarkan Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	2 set salinan kertas pelan bersaiz A1 lengkap dengan Pelan Tapak, Pelan Lokasi, Pelan Lantai, Pelan Pandangan dan Pelan Keratan yang diwarnakan dan dilipat kepada saiz A4. Spesifikasi warna pelan mengikut permohonan pelan cadangan baru (PC).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	1 salinan Resit Jelas Bayaran Cukai Taksiran terbaru.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	1 salinan Perjanjian Penyewaan 'Tenancy Agreement' jika pemohon adalah penyewa atau 1 salinan Perjanjian Jual Beli 'Sales & Purchase' (S&P) jika pemohon adalah pemilik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	1 Salinan Sijil Kelayakan Menduduki (CF) / CCC.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Gambar keseluruhan bangunan yang menunjukkan pandangan hadapan, belakang, sisi dan dalaman. Gambar hendaklah berwarna pada kertas saiz A4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Surat kelulusan dari Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Borang Kebenaran Pemilik Premis. <i>(jika pemohon adalah penyewa)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Surat Akujanji Pemohon Bertanggungjawab Ke Atas Aduan Dan Masalah di tandatangan oleh pemilik premis / penyewa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Surat akujanji membina semula dinding pemisah (party wall) (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Surat Aku Janji pemohon akan membetulkan kembali dinding seperti asal jika pindaan melibatkan dinding guna sama ('party wall') dan disahkan pengesahan tiada halangan/kebenaran dari pemilik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>E. JADUAL BAYARAN PROSES PELAN</b>			
1.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : PARTITION	PROSES	RM 50.00 bagi setiap ruang 'partition'
2.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : TANGGA KESELAMATAN	PROSES	RM 400.00 bagi setiap satu unit 45m2 @ sebahagiannya tertakluk kepada minima sebanyak RM 400.00 (bagi tiap-tiap satu unit)
3.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : DINDING PEMISAH (PARTY WALL)	PROSES	RM 400.00 setiap bukaan bersaiz 3.0m
4.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : AWNING	PROSES	RM 400.00 bagi setiap satu unit 45m2 @ sebahagiannya tertakluk kepada minima sebanyak RM 400.00 (bagi tiap-tiap satu unit)
5.	PERMIT LETAK BAHAN BINAAN (jika berkaitan)	PROSES	RM 648.00
6.	BAYARAN PERKHIDMATAN PENGURUSAN SISA BINAAN (jika berkaitan) i) Bayaran Pendahuluan Pengurusan Sisa Binaan ii) Bayaran Perkhidmatan Pengurusan Sisa Bahan Binaan	PROSES  RM 20.00 RM 860.00	RM RM 880.00

<b>F. PERKIRAAN</b>				
BIL	PERKARA	UNIT/LUAS	BAYARAN PROSES (RM)	JUMLAH (RM)
1.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : PARTITION			
2.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : TANGGA KESELAMATAN			
3.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : DINDING PEMISAH (PARTY WALL)			

4.	JENIS BANGUNAN/BINAAN SEMENTARA : BUMBUNG SENGKUAP (‘AWNING’)			
5.	PERMIT LETAK BAHAN BINAAN (jika berkaitan)			
6.	BAYARAN PERKHIDMATAN PENGURUSAN SISA BINAAN (jika berkaitan) iii) Bayaran Pendahuluan Pengurusan Sisa Binaan iv) Bayaran Perkhidmatan Pengurusan Sisa Bahan Binaan			
<b>JUMLAH YANG PERLU DIBAYAR</b>				<b>RM</b>

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

Disemak Oleh :  
Tandatangan, Cop Nama Dan Jawatan Petugas Kaunter

Disahkan Oleh :  
Tandatangan, Cop Nama Dan Jawatan Pegawai Kaunter

NO. FAIL RUJUKAN : **MBSA/BGN/KB/600/SEK** \_\_\_ / \_\_\_ - 201 \_\_\_

TARIKH : \_\_\_ / \_\_\_ / 201 \_\_\_

Cop Tarikh Terima