



**MAJLIS BANDARAYA SHAH ALAM**  
 Jabatan Kebersihan Awam dan Kelestarian Sisa  
 Tingkat 4, Wisma MBSA,  
 Persiaran Perbandaran, 40000 Shah Alam,  
 SELANGOR DARUL EHSAN

Tel: 03-55105133  
 sambungan 1316, 1547

Emel: roro@mbsa.gov.my

**BORANG PERMOHONAN SEWAAN TONG RORO (SISA BINAAN)**

NO. RUJUKAN FAIL : **MBSA / BGN / BB / 600-5 / SEK.** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_  
**MBSA / OSC /** \_\_\_\_\_

NO. PERMOHONAN : **SBR** \_\_\_\_\_

**1. BUTIRAN PEMOHON DAN CADANGAN PERMOHONAN**

Nama Pemohon   Syarikat:		No. K/P   No. SSM :
No. Akaun Cukai Pintu:	No. Telefon:	No. H/P (Wajib diisi) :

**Alamat Tapak Cadangan:**

No: \_\_\_\_\_ Jalan \_\_\_\_\_

Seksyen \_\_\_\_\_ Poskod \_\_\_\_\_ Shah Alam, Selangor Darul Ehsan

**Alamat Surat Menyurat**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh Jangka Mula: \_\_\_\_\_ Tarikh Jangka Siap: \_\_\_\_\_

No. Resit: \_\_\_\_\_ Tarikh Jelas Bayaran: \_\_\_\_\_

Tandatangan: \_\_\_\_\_ Cop Syarikat | Tarikh: \_\_\_\_\_

2. KADAR BAYARAN (TANDA /)		RM	(utk kegunaan pejabat) RM
<input type="checkbox"/>	3 TONG X RM 290.00/TONG (3 TAN)	Sewaan melibatkan kelulusan Pelan Bangunan Sewaan tong hanya untuk ubahsuai yang tidak memerlukan kelulusan Pelan Bangunan	870.00
<input type="checkbox"/>	2 TONG X RM 290.00/TONG (3 TAN)		580.00
<input type="checkbox"/>	1 TONG X RM 290.00/TONG (3 TAN)		290.00
		<b>JUMLAH</b>	

\*Penggunaan tong RORO MBSA adalah WAJIB bagi semua kerja-kerja Tambahan Pindaan

**3. SENARAI SEMAK DOKUMEN (TANDA /)**

- 1 SALINAN KAD PENGENALAN / 1 SALINAN PENDAFTARAN SYARIKAT (SSM)
- 1 SALINAN ASAL RESIT BAYARAN SEWAAN TONG RORO
- 1 SALINAN PENYATA BANK

COP TERIMA JABATAN

**SYARAT-SYARAT PENGGUNAAN TONG**

- 1 Hari dan masa bekerja yang dibenarkan ialah pada hari **ISNIN hingga SABTU** jam **8.00 pagi hingga 6.00 petang** sahaja. Kerja-kerja pembinaan **tidak dibenarkan** pada hari AHAD dan CUTI UMUM.
- 2 Bahan binaan hendaklah diletak di dalam kawasan pembinaan. Sentiasa menjaga kebersihan dan keselamatan di tapak pembinaan
- 3 Sila pameran sticker pemberitahuan dan permit meletak bahan binaan di tempat lokasi yang mudah dilihat
- 4 **KETETAPAN SEWAAN TONG ADALAH SEBANYAK 3 UNIT SAHAJA.**
- 5 Penggunaan tong RORO yang disewa dari Kontraktor lantikan MBSA adalah **diwajibkan**. Pemohon diwajibkan menggunakan tong RORO sepenuhnya tong yang disewa. Pemohon boleh membuat tuntutan bayaran jika tidak habis menggunakan 3 tong.
- 6 **Tong hanya boleh diletakkan selama 7 hari sahaja**. Pihak kontraktor berhak menarik tong di lokasi pada hari ke-8 samada tong telah penuh atau tidak.
- 7 Semua sisa binaan hendaklah dimasukkan ke dalam tong RORO yang disewa dari **Kontraktor yang dilantik oleh MBSA sahaja** untuk tindakan pembuangan dan pelupusan sampah sisa binaan.
- 8 Sekiranya pemohon GAGAL menyewa atau menggunakan tong RORO panel MBSA, tindakan **sitaan tong dan kompaun sebanyak RM 500.00** akan dikenakan terhadap pemilik seperti termaktub di bawah Undang-undang Kecil Pemungutan, Pembuangan & Pelupusan Sampah Sarap (MBSA) 2007 Peruntukan 4 & 5.
- 9 Tempat meletak tong di lokasi hendaklah tidak menimbulkan kacauanggu, halangan, tidak di kawasan hijau atau kawasan pejalan kaki.
- 10 Pemohon hendaklah mematuhi arahan-arahan Majlis. Pemeriksaan tapak akan dibuat dari semasa ke semasa bagi memastikan pemohon mematuhi syarat-syarat di atas.

**TUNTUTAN BALIK BAYARAN SEWAAN TONG RORO**

- 1 Pemohon diwajibkan menggunakan tong RORO yang telah disewa. Pemohon juga boleh membuat tuntutan bayaran jika tidak habis menggunakan 1 atau 2 tong.
- 2 Pemohon perlu menghantar salinan penyata akaun (Bank Statement) dan salinan kad pengenalan ke emel [roro@mbsa.gov.my](mailto:roro@mbsa.gov.my) untuk urusan tuntutan bayaran wang pendahuluan.
- 3 Untuk keterangan lanjut, sila hubungi En. Ahmad Hasif Bin Ahmad Zahidi di talian 012-9559917 atau Pn. Khairul Faezah Bt Jamaluddin di talian 03 – 5510 5133 samb. 1547 atau emel : [roro@mbsa.gov.my](mailto:roro@mbsa.gov.my)
- 4 Sila imbas kod QR untuk tuntutan balik sewaan tong RORO.

