

KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN



- 1. Semakan Awalan (Jabatan Perancangan)**
Perunding perlu merujuk ke Jabatan Perancangan bagi Jabatan Teknikal yang perlu dirujuk dan pengenaan caj pemajuan.
- 2. Penerimaan di Bahagian Pusat Setempat**
 - i. Senarai Semakan Awalan
 - ii. Borang A1-B
 - iii. Laporan Cadangan Pemajuan
 - iv. Pelan Pendirian Bangunan & Jadual Kiraan Lantai
 - v. 1 set Pelan Bangunan
 - vi. Pelan Ukur Terperinci
 - vii. Pelan Kontur
 - viii. Carian rasmi hak milik/ Salinan hak milik yang diperakui oleh Pendaftar Tanah
 - ix. Cover letter daripada perunding
- 3. Rekod Permohonan (Jabatan Perancangan).**
- 4. Semakan Dokumen Permohonan**
Semakan permohonan dan penyediaan Ulasan Perancangan
- 5. Lawatan Tapak**
Lawatan tapak selepas hari ke 4 bersama perunding dan pemilik tanah
- 6. Penyediaan Kertas Perakuan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat**
- 7. Pengumpulan Kertas Perakuan (Urusetia Jabatan)**
Urusetia Bahagian Pusat Setempat akan mengumpulkan kertas perakuan pada hari ke 24.
- 8. Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat**
Permohonan dibentangkan pada hari ke 30 permohonan diterima.
- 9. Makluman Keputusan JK OSC**
Urusetia Bahagian Pusat Setempat akan memaklumkan keputusan kepada pemohon dan jabatan teknikal dalam tempoh 3 hari.
- 9a. Penolakan Kebenaran Merancang (Borang C2)**
Surat Penolakan Kebenaran Merancang dikeluarkan tujuh (7) hari dari tarikh mesyuarat.
- 10. Kelulusan Dasar**
Surat Kelulusan Dasar dikeluarkan tujuh (7) hari dari tarikh mesyuarat
Notis Pengenaan Caj Pemajuan akan dikeluarkan bagi permohonan yang dikenakan caj pemajuan akan dikeluarkan.
- 11. Perunding Baiki Pelan**
Pemohon diberi tempoh dua puluh lapan (28) hari untuk pembetulan pelan.

KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN



12. Penerimaan Lengkap di Jabatan OSC

Dokumen Perlu dikemukakan :

- a) Borang Perakuan Kebenaran Merancang
- b) Borang Perakuan Salinan Digital Kebenaran Merancang
- c) Surat persetujuan syarat Kelulusan Dasar.
- d) LCP yang telah dibaiki
- e) Ulasan Jabatan Teknikal Dalaman dan Luaran
- f) Sokongan EIA, TIA, KSAS
- g) Resit Bayaran Berkaitan :
 - Caj Pemajuan, Bayaran Perkuburan, ISF, Kompaun

Jika Pelan Susunatur belum diluluskan :

- i. 35 salinan pelan tapak berwarna saiz AO/A1
- ii. 1 salinan pelan tapak berwarna menggunakan kertas linen.
- iii. 35 salinan pelan jadual kiraan lantai berwarna saiz AO/A1.
- iv. 1 salinan pelan jadual kiraan lantai berwarna menggunakan kertas linen
- v. 18 salinan pelan pra-hitungan (jika berkaitan)
- vi. 1 salinan pelan pra-hitungan menggunakan kertas linen
- vii. 2 Salinan digital/cd format .dxf/.dwg berkoordinat untuk pelan tapak dan pelan pra-hitungan.
- viii. 2 set pelan bangunan

Jika Pelan Susunatur telah diluluskan :

- i. 12 salinan pelan tapak berwarna saiz AO/A1
- ii. 12 salinan pelan jadual kiraan lantai berwarna saiz AO/A1
- iii. 2 set pelan bangunan
- iv. 2 Salinan digital/cd format .dxf/.dwg berkoordinat untuk pelan tapak dan jadual kiraan.

Tiada perlanjutan tempoh diberikan bagi dokumen yang tidak dikemukakan dalam tempoh yang diberikan

13. Penerimaan Lengkap di Jabatan Perancangan

14. Kelulusan Kebenaran Merancang Pelan Pendirian Bangunan

Surat kelulusan kebenaran merancang pendirian bangunan yang diperakurkan akan dikeluarkan dalam tempoh 7 hari selepas penerimaan pelan lengkap di kaunter OSC.

Kelulusan hanya sah untuk tempoh 12 bulan sahaja dari tarikh surat KM dikeluarkan oleh Majlis selagi **pemajuan** belum dimulakan di tapak dan permohonan **Perlanjutan Kebenaran Merancang** hendaklah dikemukakan dalam tempoh **3 bulan** sebelum KM tamat.